

# SÚMULA – 189ª REUNIÃO ORDINÁRIA COPEI

## 1. Local e Data

DATA:	19 de Dezembro de 2023
LOCAL:	VIRTUAL - PLATAFORMA GOOGLE MEETS
HORÁRIO:	09h30 à 12h45

## 2. Participação

<b>PRESIDIDA POR:</b>	PROF <sup>a</sup> .DR <sup>a</sup> . MARIA LUIZA MORETTI - Coord. Geral Universidade
-----------------------	---

### MEMBROS PRESENTES

Prof. Ivan Felizardo Contrera Toro, Prof. Fernando Antonio Santos Coelho, Prof. Hernandes Faustino Carvalho, Prof. Flávio Henrique Baggio Aguiar, Prof. Ricardo Miranda Martins, Prof. Leonardo Abdala Elias, Prof. Marcio Antonio Cataia, Prof. Marcio Alberto Torsoni, Prof. Ariovaldo José da Silva, Prof. Renê José Trentin Silveira, Prof. Fernando Augusto de Almeida Hashimoto, Prof. Luiz Seabra Junior, Profa. Sara Teresinha Olalla Saad, Prof. Andreas Karoly Gombert, Prof. Marcelo de Oliveira Terra Cunha, Prof. Eduardo Gurgel do Amaral e Sr. Antonio Salvador Pedretti Neto.

### MEMBROS AUSENTES JUSTIFICADAS

Prof. Fernando Sarti  
Profa. Rachel Meneguello  
Prof. João Marcos Travassos Romano  
Pq. Ana Carolina de Moura Delfim Maciel  
Profa. Mônica Alonso Cotta  
Prof. Augusto César da Silveira  
Prof. Rodrigo Gonçalves Pagnano  
Sr. Matheus da Silva Marcheti Martins

### CONVIDADOS PRESENTES

Simone Cristina Ferreira, Gilberto Alexandre Sobrinho, Talita de Almeida Mendes, Prof. Alvaro de Oliveira D'Antona, Luciana de Oliveira Silva, Prof. Rafael Dias, Oscar Eliel, Prof. Mauricio Etchebehere, Profa. Bárbara Geraldo de Castro, Luís Geraldo Pedroso, Juliano Henrique Davoli, Danilo Jorge Zanetti, Kátia Kishi, Prof. Rodrigo Lanna, Wellington Oliveira, Lucas Oriolo, Marcelo Phaiffer, Liz Specian de Moraes, Fernandy Ewerardy de Souza, Janaína Andiar dos Santos, Márcio Souza Martins, Silviane Rodrigues, Émerson José Ferri, Ana Paula Montagner, Prof. Plínio Trabasso e Andréia Rodrigues.

## AGRADECIMENTOS

Profª. Drª. Maria Luiza Moretti agradece a presença de todos na reunião, bem como aos membros que foram representantes titulares e suplentes no mandato que se encerrou, e deseja boas vindas aos novos membros.

## 3.Item e Decisão

### Súmula 187ª Reunião Ordinária COPEI

**Ementa:** Súmula 187ª Reunião Ordinária COPEI realizada em 24/10/2023.

**Decisão/Encaminhamento:** Deliberou e aprovou com oito abstenções a Súmula da 187ª Reunião Ordinária COPEI, sem manifestações.

### Cronograma reuniões COPEI 2024

**Ementa:** Cronograma de reuniões COPEI para 2024.

**Decisão/Encaminhamento:** Deliberou e aprovou por unanimidade o Cronograma de reuniões COPEI para 2024.

## ORDEM DO DIA

### A. AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL QUINQUÊNIO 2019-2023 - Para Aprovação

**01) 01-P-23568/2022 Of. CGU nº 05/2023** - apreciação da proposta de Minuta da Resolução GR “Dispõe sobre a realização da Avaliação Institucional da Unicamp, referente ao período de 2019 a 2023, a ocorrer em 2024” (p.80 - 84), com Parecer PG n.º 4087/2023.

**02) 01- P-23568/2022 Of. CGU nº 05/2023** - apreciação do Questionário proposto para Avaliação Institucional 2019-2023 (p. 90 – 110), elaborado pelas Comissões Gerenciais de cada capítulo.

**03) 01-A-50332/2023 Of. PRG nº 121/2023:** Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo de Graduação e Profis enviada pela Comissão Gerencial.

**04) Of. PRP Nº 061/2023** Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo de Pesquisa enviada pela Comissão Gerencial.

**05) Of. DEDH nº106/2023** Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo de Direitos Humanos enviada pela Comissão Gerencial.

**06) Of. SEC nº. 35/2023** Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo de Comunicação enviada pela Comissão Gerencial.

**07) 01-D-50206/2023** Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo Gestão da Saúde enviada pela Comissão Gerencial.

**08) 01-A-51364/2023 Of. CGU nº 88/2023:** Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo Gestão enviada pela Comissão Gerencial.

09) 01-D-51064/2023 Despacho DEEPU nº 39/2023: Apreciação da lista com a proposta de avaliadore externos para o Capítulo Ensino Pré-universitário enviada pela Comissão Gerencial.

10) 01-D-51194/2023 Of. DERI nº 112/2023: Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo Internacionalização enviada pela Comissão Gerencial.

11) Of. ProEC/ATnº37/2023 Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo Extensão e Cultura enviada pela Comissão Gerencial.

12) Of. PRPG 197/2023 Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo Pós-graduação enviada pela Comissão Gerencial.

13) Of. GR nº391/2023 Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo Sustentabilidade enviada pela Comissão Gerencial.

14) Of. DExt nº 03/2023 Apreciação da lista com a proposta de avaliadores externos para o Capítulo Inovações Sociais e Tecnológicas enviada pela Comissão Gerencial.

#### **Destques, Decisão/Encaminhamento:**

Após apresentação dos itens 01 à 14 aos membros, pelo Marcelo Phaiffer, explicando todo o processo e Silviane Duarte explanando sobre o sistema que será utilizado na avaliação, com a exibição de dashboard a **Profa. Maria Luiza**, abre a palavra aos membros.

**Prof. Flávio Baggio** destaca o item 7, parabenizando o processo e sugerindo um avaliador da área de Odontologia. **Prof. Maurício Etchebehere** concorda com a sugestão e solicita ao **Prof. Flávio** a indicação deste profissional.

**Prof. Renê Trentin** faz três perguntas sobre o processo, prontamente respondidas pela **Sra. Silviane Duarte**.

**Prof. Andreas Karoly Gombert** levanta uma questão sobre a relação do processo de Avaliação Institucional e os Rankings. **Marcelo** responde a questão que é complementada pela **Profa. Maria Luiza**.

**Profa. Maria Luiza** coloca os itens em votação, que são aprovados por unanimidade, sendo que, o item 7 fica aprovado, porém condicionado a inclusão de um avaliador da área de odontologia indicado pelo **Prof. Flávio**.

#### **B. PROJETOS ESTRATÉGICO INSTITUCIONAIS - Para Aprovação**

15) 01-D-51764/2023 Of. CGU nº 06/2023: encaminhamento dos Ofício FecFau nº 079/2023 e o Ofício Dir/IC nº027/2023, requerendo, respectivamente, a prorrogação do prazo em um ano e em seis meses para utilização de recursos Planes em apoio às Unidades.

**Destques, Decisão/Encaminhamento:** **Profa. Maria Luiza** apresenta e coloca o item em votação, que é aprovado por unanimidade, sem destaques.

16) 01-D-44422/2023 Of. DGA nº 205/2023 - apreciação

1. Dos resultados da priorização das compras sem recurso previamente aportado consoante a metodologia MCDA cuja utilização foi aprovada na sessão de 24/10/2023;

2. Da proposta de distribuição dos recursos a serem aportados para o PCA via PDO e as respectivas compras contempladas;

3. Da proposta de calendário de compras, o qual passará a ser objeto de monitoramento a partir da aprovação e publicação do Plano.

#### **Destques, Decisão/Encaminhamento:**

**Sr. Danilo Jorge Zanetti** apresenta o item. Após, a Profa. Maria Luiza abre a palavra aos membros.

**Prof. Fernando Hashimoto** levanta algumas questões sobre o processo. **Sr. Danilo** responde às dúvidas e a **Profa. Maria Luiza** complementa a resposta explicando que a DGA Saúde foi criada para tratar a área de forma separada.

**Prof. Renê Trentin** parabeniza a apresentação, faz algumas perguntas sobre os critérios e pede alguns esclarecimentos. **Sr. Danilo** prontamente esclarece todas as dúvidas.

**Prof. Marcelo Terra Cunha** também parabeniza o processo, faz algumas colocações e pede que o Sr. Danilo comente um pouco sobre o plano apresentado. **Sr. Danilo** expõe algumas reflexões. **Prof. Marcelo** agradece.

**Prof. Fernando Coelho** agradece a apresentação e faz algumas perguntas sobre o que foi colocado. **Sr. Danilo** esclarece os questionamentos.

**Prof. Ricardo Miranda** comenta o conteúdo apresentado e parabeniza a metodologia aplicada.

**Profa. Maria Luiza** agradece ao prof. Ricardo, parabeniza a DGA e todas as áreas envolvidas pelo trabalho realizado e diz entender que no primeiro ano será de grande aprendizado e precisaremos aprender a planejar as compras.

Após as manifestações e esclarecimentos, a **Profa. Maria Luiza** coloca o item em votação, que é aprovado por unanimidade.

## **Expediente**

### **A. OBRAS, EMPREENDIMENTOS E TERRITÓRIO – Para Ciência**

**01) 01-D-47469/2023 Apresentação - INF. DEPI/GEMP no 158/2023** - Relatório acerca do Panorama de Demandas de Obras sob o Acompanhamento da Diretoria Executiva de Planejamento Integrado (DEPI).

#### **Manifestações dos membros**

Após a apresentação da **Sra. Talita Mendes**, contextualizando o papel da Depi na Unicamp e apresentação do panorama de demandas de obras sobre a responsabilidade da Depi pela **Sra. Liz Specian de Moraes**, **Prof. Fernando Coelho** parabeniza a apresentação e coloca uma questão sobre os dados dos painéis. **Sra. Talita** explica o que foi perguntado.

**Profa. Maria Luiza** parabeniza e agradece a Depi.

### **B. PROJETO ESTRATÉGICO – Para Ciência**

**02) 01-A-51367/2023 Apresentação – Resultado da pesquisa sobre Spin-Off.** Atividade pertencente ao projeto “Comunicação interna e externa com foco na criação de Spin-offs acadêmicas” sob execução da INOVA ([Link projeto 14](#))

#### **Manifestações dos membros**

Após as apresentações da **Sra. Kátia Kishi** e a **Sra. Luciana Silva** sobre o Projeto Planes - Empreendedorismo, **Prof. Marcelo Cunha** comenta seu ponto de vista sobre este assunto.

**Sra. Kátia** explica o caminho que está sendo traçado para realização do projeto. **Sra. Luciana** complementa colocando a estratégia utilizada.

Prof. Fernando Coelho parabeniza o trabalho realizado e diz que esta demanda também chega à Proec e solicita alguns esclarecimentos. **Sra. Kátia** apresenta algumas ações e a **Sra. Luciana** complementa as informações.

**Profa. Maria Luiza** faz algumas colocações sobre a apresentação. **Sra. Kátia** comenta o que foi posto e **Sra. Luciana** complementa.

#### **C. AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL QUINQUÊNIO 2019-2023 – Para Ciência**

**03) 01-P-23568/2022** Relação das COMISSÕES GERENCIAIS AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – 2019-2023 por capítulo.

##### **Encaminhamento**

Item apresentado pelo **Sr. Marcelo Phaiffer** no início da reunião.

Não havendo mais manifestações, a **Profa. Maria Luiza** agradece a participação de todos, deseja um ótimo Natal e Ano Novo, se despede e encerra a reunião.

**4. Elaborado por:** Andréia Fabiana de Oliveira Rodrigues

**NOTA:**